



Prepara't per superar la certificació MOS WORD

DESCRIPCIÓ

Disposar de la certificació oficial **MICROSOFT OFFICE SPECIALIST** és una forma d'acreditar de manera oficial les habilitats adquirides en Word 2013 de cara al mercat laboral, destacant de manera competitiva, tant davant entitats privades com universitats o altres institucions públiques. La possessió d'un títol de MOS garanteix a empreses i institucions que la persona té un nivell de competència professional alt en l'ús de Word 2013.

OBJECTIU GENERAL

- Facilitar als assistents eines i recursos per a superar la certificació Microsoft Office Specialist Word.
- Treballar les tècniques per a resoldre les preguntes de l'examen.
- Practicar amb simulacions d'examen.

CONTINGUTS

Els continguts que es tractaran al llarg de les diferents sessions són els que recull l'examen 777-418 de Microsoft Office Specialist Word 2013:

- Compartir i mantenir documents
- Donar format al contingut
- Aplicar configuracions de pàgina i contingut reutilitzable
- Incloure il·lustracions i objectes gràfics en un document
- Revisar documents
- Aplicar referències i hipervincles
- Realitzar operacions de combinació de correspondència.

METODOLOGIA

Les sessions seran eminentment pràctiques durant les quals els assistents hauran d'anar resolent les activitats que es plantejaran.

DURADA

25 hores